



COMUNE DI LEI

Provincia di Nuoro

Piazza Kennedy 1 - 08010 LEI (NU) – C.F. 00154860910 – C.C.P. 12049086

☎ 0785 40805 – Fax 40703

AREA Affari Generali-Socio Assistenziale

DETERMINAZIONE n. 5 del 28-01-2026

Oggetto:	Concessione in uso temporaneo della sala superiore dell'immobile comunale, denominato Centro Polivalente (ex scuola primaria), in Via Vittorio Emanuele, di proprietà del comune di Lei. Restituzione deposito cauzionale.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CIG:	
-------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n. 9 del 31.10.2025 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo AA.GG. e Socio Assistenziale, con l'attribuzione dei compiti e delle funzioni di cui agli artt.107 e 108 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

Visti gli articoli 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000, n. 267;

Visto il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e servizi;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 31.12.2025 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e relativi allegati;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

Richiamata la Deliberazione G. C. n. 55 del 09.09.2025 con la quale sono state aggiornate e determinate le tariffe per l'uso temporaneo, da parte di terzi, degli immobili di proprietà del comune di Lei, tra cui € 50,00 a titolo di cauzione per la concessione in uso della sala superiore del Centro Polivalente, immobile di proprietà del comune di Lei;

Vista la richiesta (prot. n. 38 del 07/01/2026) presentata dal Sig. Nuvoli Giuliano in qualità di presidente dell'Associazione Turistica Pro Loco Lei APS, con sede in Lei, con la quale viene richiesto l'utilizzo della sala superiore del Centro Polivalente, ubicato in Lei alla via Vittorio Emanuele, di proprietà del comune di Lei, per il giorno 09 gennaio 2026, dalle ore 17:00 alle ore 23:00;

Vista la ricevuta attestante il pagamento della somma di € 50,00 a titolo di deposito cauzionale;

Considerato che i locali sono stati restituiti debitamente puliti e non presentano alcun tipo di danneggiamento;

Ritenuto di provvedere in merito, restituire il deposito cauzionale in favore dell'Associazione Turistica Pro Loco Lei APS;

Rilevato che, nel presente procedimento, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) la sottoscritta Responsabile dell'Area Amministrativa, AA.GG e Sociale, dott.ssa Chiara Rojch;

Accertato che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990 da parte della sottoscritta Responsabile di Area e Responsabile di Procedimento, nei confronti dei destinatari del presente atto;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della Responsabile del Servizio Finanziario;

Visto il bilancio dell'esercizio 2025;

DETERMINA

Di liquidare la somma complessiva di **€ 50,00** in favore dell'Associazione Turistica Pro Loco Lei APS, con sede in Lei, a titolo di restituzione del deposito cauzionale versato in data 07.01.2026, per l'utilizzo, in data 09 gennaio 2026, della sala superiore del Centro Polivalente, ubicato in Lei alla via Vittorio Emanuele, di proprietà del comune di Lei;

Di dare atto che alla spesa si farà fronte imputandola al capitolo 5004 del bilancio 2026;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente.

Il Responsabile del Servizio
Chiara Rojch

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo 267/2000, sul presente atto.

Data 28-01-2026

Il Responsabile del Servizio
Chiara Rojch

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005)